

**TELLER**

# TellerAvtal Fysisk Handel

Avtalet gäller för följande kortprodukter:

- Visa / Electron / V PAY       MasterCard / Maestro  
 JCB       UnionPay

## 1. FÖRETAGSUPPLYSNINGAR

1.1 Företagets butiksnamn (försäljningsställe)	1.2 Företagets juridiska namn	
1.3 Organisationsnummer	1.4 Kedjetillhörighet	
1.5 Bransch	1.6 Tel.nr. till försäljningsstället	
1.7 Försäljningsställets besöksadress	1.8 Försäljningsställets postnummer och ort	
1.9 Postadress	1.10 Postnummer och ort	
1.11 Kontaktperson	1.12 E-postadress till kontaktperson	1.13 Tel.nr. till kontaktperson
1.14 Redovisningsnummer American Express	1.15 Redovisningsnummer Diners Club	

## 2. INFORMATION OM UTBETALNING

2.1 Clearingnummer	2.2 Bankkontonummer ( <i>bakomliggande konto knutet till plus/bankgiro</i> )
2.3 Bank	2.4 E-postadress för tillgång till elektronisk redovisningsrapport

## 3. INFORMATION OM TERMINAL

3.1 Terminalleverantör	3.2 Terminalmodell
------------------------	--------------------

## 4. KORTOMSÄTTNING

4.1 Förväntad årlig kortomsättning	4.2 Pris dyraste produkt/tjänst
4.3 Genomsnittligt transaktionsbelopp	4.4 Beskriv vilka varor/tjänster som ska säljas



## 4.5 Förväntad kortomsättning fördelad per månad\*

\*Behöver ENDAST fyllas i av sälj företag med väsentliga säsongs-svängningar i kortomsättning (t.ex semesteranläggningar)

JAN	FEB	MAR	APR	MAJ	JUN	JUL	AUG	SEP	OKT	NOV	DEC

## 5. FÖRSKOTTSBETALNING (ex. hotellövernattningar, resor, möbler, presentkort och medlemskap)

5.1 Om ni tar emot förskottsbetalning, hur stor del av den totala kortomsättningen betalas i förskott?	%
5.2 Om ni tar emot förskottsbetalning, hur många dagar går det i genomsnitt mellan betalning och att varan/tjänsten levereras?	dagar
5.3 Om ni tar emot förskottsbetalning, vilka varor/tjänster säljs via förskottsbetalning?	

## 6. FÖRPLIKTANDE UNDERSKRIFT

Detta avtalsschema, tillsammans med vid var tid gällande villkor, instruktioner för sälj företag, individuellt specificerad information om storleken på interchange-avgifter och scheme-avgifter samt prislista, utgör det fullständiga avtalet mellan Teller Branch Sweden och Sälj företaget. Vid var tid gällande villkor och instruktioner för sälj företag finns tillgängliga på [www.teller.se](http://www.teller.se). Dessa ersätter alla tidigare villkor mellan Teller och Sälj företaget. Information om storleken på interchange-avgifter och scheme-avgifter finns tillgänglig på [www.teller.se/unblendedfees](http://www.teller.se/unblendedfees). Till dess att Avtalet träder i kraft är detta avtalsschema att anse som en ansökan. Avtalet träder i kraft när Sälj företaget mottar ett redovisningsnummer/kundnummer, eller när ansökan på annat sätt godkänts av Teller.

Sälj företaget är inte skyldigt att acceptera betalningar med alla korttyper från varje kortorganisation (Visa, MasterCard etc.) som omfattas av detta avtal. Sälj företaget har rätt att neka betalning från en kortinnehavare som använder en korttyp sälj företaget inte önskar ta emot. Om sälj företaget accepterar betalning med en korttyp, från en kortorganisation som omfattas av avtalet, men som sälj företaget inte önskar att acceptera, kommer transaktionen hanteras i enlighet med Tellers villkor och prislista. Om sälj företaget väljer att inte acceptera betalningar med vissa korttyper inom en kortorganisation måste sälj företaget informera kortinnehavaren på ett tydligt sätt vid samma tidpunkt som kortinnehavaren informeras om vilka korttyper sälj företaget accepterar.

## Medgivande till betalning via Autogiro

Undertecknad ("Sälj företaget"), medger att betalning får göras genom uttag från angivet konto eller av Sälj företaget senare angivet konto, på begäran av angiven betalningsmottagare för betalning till denne på viss dag ("förfallodagen") via Autogiro. Sälj företaget samtycker till att behandling av person -och företagsuppgifter som lämnats i detta medgivande behandlas av Sälj företagets betaltjänstleverantör, betalningsmottagaren, betalningsmottagarens betaltjänstleverantör och Bankgirocentralen BGC AB för administration av tjänsten. Person-och företagsuppgiftsansvariga för denna personuppgiftsbehandling är Sälj företagets betaltjänstleverantör, betalningsmottagaren samt betalningsmottagarens betaltjänstleverantör. Sälj företaget kan när som helst begära att få tillgång till eller rättelse av person- och företagsuppgifterna genom att kontakta Sälj företagets betaltjänstleverantör. Ytterligare information om behandling av person-och företagsuppgifter i samband med betalningar kan finnas i villkoren för kontot och i avtalet med betalningsmottagaren. Sälj företaget kan när som helst återkalla sitt samtycke, vilket medför att tjänsten i sin helhet avslutas.

Vi samtycker även till att ta emot information per e-post från Teller.

Ort och datum	Namnunderskrift (ska vara firmatecknare eller ha prokura i enlighet med Bolagsverket)
Namnunderskrift, för Teller Branch Sweden	NAMNFÖRTYDLIGANDE

## Skicka in ansökan

För att ansökan ska kunna behandlas är det viktigt att sälj företaget skickar in:

1. Kopia av firmatecknares legitimation
2. Information om ägarförhållanden (använd bilaga 2)
3. Kontobevis från er bank (kontobevis kan bestå av kopia på kontoöppning, kontoutdrag eller annan dokumentation som bekräftar utbetalningskontots ägare).
4. Senaste årsredovisning (gäller endast föreningar och stiftelser)

## ▶ E-post

[kundservice-se@teller.com](mailto:kundservice-se@teller.com)

## ▶ Post

Teller, Box 576  
101 31 Stockholm

## ▶ Telefon

0771-22 00 55



## SERVICEAVGIFTER OCH PRISLISTA FÖR TELLERAVTAL FYSISK HANDEL

### SERVICEAVGIFTER VISA OCH MASTERCARD

GRUNDAVGIFTER	VISA	MASTERCARD
Debetkort		
Kreditkort		
<b>TILLÄGGSAVGIFTER (utöver grundavgifterna ovan)</b>		
Utländskt, EU-kort (kort utgivna inom EU)		
Utländskt, ej EU-kort (kort utgivna utanför EU)		
Företagskort		
<b>ANDRA KOSTNADER (utöver avgifterna ovan)</b>		
Per transaktion, processhanteringsavgift		
Utbetalningstid i dagar		

### SERVICEAVGIFTER JCB OCH UNIONPAY

	%	Utbetalningstid Dagar
JCB		
UnionPay		

### PRISLISTA (övriga priser i tillägg till serviceavgifter)

Månadsavgift per redovisningsnummer	
Uppläggningsavgift: <sup>1)</sup>	500
> Via webbportal	0
> Ny valuta <sup>2)</sup>	500
> Förenklad betalning (lagrade kortuppgifter)	1500
Ändring av PSP <sup>3)</sup>	500
Avgift per reklamation <sup>4)</sup>	300
Aviseringsavgift papper (per avi)	75
Aviseringsavgift elektronisk	0

Avgift multicurrency <sup>5)</sup> (lagrade kortuppgifter)	0,66 %
Avgift multicurrency Omräkning mellan en europeisk valuta och en icke-europeisk valuta	1,35 %
Förseningsavgift <sup>6)</sup> Svenska kort	0,20 %
Förseningsavgift <sup>6)</sup> Utländska kort	0,40 %
Brott på uppsägningstiden	2000
Konsultavgift (per timme) <sup>7)</sup>	900

#### Definitioner/förklaringar:

- Täcker kostnader knutna till behandling av ansökan samt upprättande av kundförhållande t.ex. kreditupplysning, riskvärdering, kontroll av hemsidor, registrering hos kortsällskapen, (Visa och MasterCard), registrering hos terminalleverantör (PSP), registrering hos processor, kontrollrutiner i enlighet med Penningtvättslagen, registrering i Tellers system och eventuellt fysiskt besök hos Sälj företaget. Uppläggningsavgift betalas för varje redovisningsnummer/ nytt avtal.
- För Visa och MasterCard kan du sända in transaktioner till Teller i samtliga valutor och motta utbetalning i följande valutor: SEK, DKK, NOK, EUR, GBP och USD. Vid utbetalning i annan valuta än SEK kommer sälj företaget motta nettoutbetalningar för alla sina avtal.
- Täcker kostnader knutna till ändring av kundförhållandet, bl.a. nyregistrering hos terminalleverantör (PSP), hos processor och systemändringar.
- Täcker kostnader knutna till berättigade reklamationer från korthållare.
- Avgift för omräkning mellan två valutor som tas ut när transaktioner i utländsk valuta (EUR, DKK, NOK, GBP, USD) konverteras och utbetalas till sälj företaget i SEK. Om transaktioner i utländsk valuta inte konverteras till SEK och sälj företaget istället mottar utbetalning i samma valuta som transaktionsvaluta så blir sälj företaget inte debiterad avgift för multicurrency. Multicurrency är inte möjligt i obemannade terminaler.
- För transaktioner som tas emot av Teller mer än 3 dagar efter köpsdatum.
- Debiteras vid utförandet av beställningar från sälj företaget som inte omfattas av avtalet. T.ex. statistik eller specifikation av korttyper, brands eller annan information i samband med utbetalningar.



I samband med ansökan om inlösenavtal är Teller förpliktigade att säkerställa identifikationen på den som signerar.

### Kopia av firmatecknares legitimation

Vänligen bifoga en kopia på godkänd legitimation så som pass, körkort eller SIS-godkänt ID-kort.

Lägg legitimationen i denna ruta och ta en kopia av dokumentet.

Organisationsnummer till ansökande säljföretag





Vid tecknande av ett avtal med Teller, är Teller skyldiga att kontrollera ägarförhållandet i sälj företaget.  
(ref. Penningtvättslagen kap. 2 § 3, punkt 2)

Sälj företagets juridiska namn

Organisationsnummer

Adress

Organisationsform

Har sälj företaget en eller flera fysiska personer som direkt eller indirekt, äger / kontrollerar mer än 25% av verksamheten eller värdet på tillgångarna i verksamheten?

Nej

Ja

▶ Om ja, specificera här:

## Ägare 1

Namn:	
Adress:	
Personnummer:	Ägarandel i procent %

## Ägare 2

Namn:	
Adress:	
Personnummer:	Ägarandel i procent %

## Ägare 3

Namn:	
Adress:	
Personnummer:	Ägarandel i procent %

Finansinspektionens föreskrifter och allmänna råd om åtgärder mot penningtvätt och finansiering av terrorism 4 kap. §9 beskriver vilka kontroller som ska utföras i samband med identifiering av verklig huvudmans identitet. "Ett företag ska skaffa sig tillförlitliga och tillräckliga uppgifter om en verklig huvudmans identitet genom externa register, relevanta uppgifter från kunden eller genom andra uppgifter som företaget tagit del av.

Om sälj företaget är en juridisk person ska Teller kontrollera

- direkta och indirekta fysiska ägare om innehavet i kunden uppgår till mer än 25 procent, och
- de fysiska personer som utövar ett bestämmande inflytande över sälj företaget."

