

# Stiftelsen Cancera

## Information om vår hantering av dina personuppgifter

Stiftelsen Cancera respekterar din integritet och kommer att skydda alla uppgifter om dig som vi behandlar. Alla personuppgifter behandlas i enlighet med gällande lagar om dataskydd.

Stiftelsen Cancera arbetar själv, bland annat genom en nomineringskommitté, för att hitta de projekt som stiftelsen enligt stiftelseförordnandet ska stödja.

## Ansvarig

Stiftelsen Cancera (nedan kallat "Stiftelsen") är personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som förekommer i verksamheten och som beskrivs här.

Vid eventuella frågor vänligen kontakta:

Bengt Johansson

Rörvångsvägen 29, 269 73 Förslöv

info@stiftelsencancera.se

## Personuppgifter som behandlas

Stiftelsen samlar in de personuppgifter som du frivilligt lämnar, till exempel i en ansökan om bidrag som du skickar till oss. Personuppgifter som förekommer i Stiftelsens verksamhet är bland annat följande: personnummer, namn, adress, telefonnummer, e-postadress, bankkontonummer och andra uppgifter som du lämnat till oss.

## Ändamål

Ändamålet med Stiftelsens behandling av personuppgifter är att kunna fullgöra de förpliktelser och främja det ändamål som framgår av stiftelseförordnandet, stadgar, av styrelsen antagna styrdokument och avtalade förpliktelser. Därvid kan syftet bland annat vara att pröva din rätt till anslag. Dessutom behandlas personuppgifter i syfte att fullgöra Stiftelsens förpliktelser enligt lag, annan författning eller myndighetsbeslut, såsom att ligga till grund för löpande bokföring och redovisning samt rapportering till myndigheter.

## **Särskilt om känsliga personuppgifter**

Om din ansökan innefattar känsliga personuppgifter, till exempel uppgifter om hälsa, får inte Stiftelsen behandla dessa utan att inhämta ett uttryckligt samtycke från dig. En sådan ansökan kommer därför att returneras eller raderas omedelbart.

## **Personuppgiftsbiträde m.m.**

Det kan vara nödvändigt inom ramen för Stiftelsens förvaltning att överföra personuppgifter utanför Stiftelsen, såsom till myndigheter och personuppgiftsbiträden. Överföring av personuppgifter utanför Stiftelsen begränsas till sådana uppgifter som är absolut nödvändiga för den aktuella åtgärden.

Stiftelsen behandlar uppgifter genom personuppgiftsbiträde bland annat för redovisningstjänster inklusive arvodeshantering.

## **Grund för behandling**

Stiftelsens behandling av dina personuppgifter grundas på ditt samtycke, på att behandling är nödvändig för att fullgöra avtal i vilken du är part eller för att fullgöra rättsliga förpliktelser som tillkommer Stiftelsen.

Vi kan i olika situationer komma att begära ditt samtycke till vår behandling av dina personuppgifter. Du kan när som helst välja att återkalla ett sådant samtycke.

## **Dina rättigheter**

Du har rätt att veta vilka personuppgifter vi behandlar om dig och att på begäran få en kopia på dem. Du har rätt att få ett sådant registerutdrag en gång per år gratis. Du har även rätt att få felaktiga personuppgifter om dig rättade och i vissa fall raderade. Du har rätt att göra invändningar mot att vissa personuppgifter om dig behandlas och att begära att behandlingen begränsas. Du har även rätt att under vissa förutsättningar få ut personuppgifter om dig i ett maskinläsbart format samt att få uppgifterna överförda till en annan personuppgiftsansvarig part.

Du kan lämna din begäran till Stiftelsen antingen via post eller e-post, se kontakt ovan. Din begäran prövas i det enskilda fallet.

Om du är missnöjd med hur vi behandlar dina personuppgifter har du rätt att rapportera detta till Datainspektionen som är ansvarig tillsynsmyndighet för vår behandling av personuppgifter.

## **Säkerhet**

Stiftelsen vidtar lämpliga tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder för att skydda dina personuppgifter mot förlust och obehörig tillgång. Vi granskar regelbundet våra policyer och processer för att säkerställa att våra system är säkra och skyddade.

## **Hur länge lagras dina personuppgifter**

Dina personuppgifter lagras så länge det är nödvändigt med hänsyn till ändamålet med behandlingen samt för att Stiftelsen ska kunna fullgöra sina skyldigheter enligt lag eller avtal.

Personuppgifter avseende sökande om anslag som erhåller avslag raderas senast efter tre månader. Personuppgifter avseende sökande som erhåller anslag gallras efter sju år. Övriga personuppgifter gallras på så vis att Företrädaren minst en gång om året går igenom dessa och gallrar efterhand som de inte är nödvändiga att lagras enligt principerna ovan.