



Samordningsförbundet Värend

Förbund för finansiell samordning (FINSAM) inom rehabiliteringsområdet

Verksamhetsplan 2021

Budget 2021

Samverkan är inte ett tillstånd som går att uppnå vid ett givet tillfälle utan en ständigt levande process, som måste erövras, etableras och ständigt underhållas.

	Sid.
1. Samordningsförbundets ändamål och uppgifter	3
2. Organisation	3
2:1 Styrelse	4
2:3 Revisorer	4
2:4 Kansli	4
2:5 Utvecklingsgrupp	4
2:6 Referensgrupp	4
3. Mål, målgrupp och huvudområden	5
3.1 Vision	5
3.2 Övergripande mål	5
3.3 Målgrupp	5
3.4 Huvudområden 2020	5
3.5 Aktiviteter 2020	6
4. Budget 2020	8
5. Riskanalys	8
6. Uppföljning/ Utvärdering	8
7. Framtid 2020-2021	9
Bilaga 1 – Tidsplan 2019	10

1. Samordningsförbundets ändamål och uppgifter

Samordningsförbundet Varend bildades den 1 januari 2015 genom att Alvesta och Växjö samordningsförbund gick samman tillsammans med Region Kronoberg, Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen. Från och med 1 juli 2016 är Försäkringskassan, Region Kronoberg, Arbetsförmedlingen kommunerna Alvesta, Tingsryd, Lessebo, Uppvidinge och Växjö medlemmar. Totalt vänder sig förbundet till 145 022 invånare (SCB 2019) varav 86 010 invånare (Kolada 2018) tillhör åldern 16 - 64.

Förbundet är en fristående juridisk person med organisationsnummer 222000–2634 och verkar med stöd av Lag om finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet (Svensk författningssamling 2003:1210).

Syftet med Lag om finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet är att ge lokala aktörer bättre möjligheter att samordna och prioritera gemensamma insatser och underlätta en effektiv resursanvändning för att den enskilde skall uppnå eller förbättra sin förmåga att utföra förvärvsarbete. Målgruppen för den finansiella samordningen är personer i förvärvsaktiv ålder som är i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser. Målet är en fungerande och effektiv struktur där berörda myndigheter kan mötas och samverka på alla systemnivåer. Finansiell samordning ersätter inte det arbete som myndigheterna har ansvar för, utan ska bidra till att finansiera, stödja och utveckla samverkan mellan myndigheterna.

Samordningsförbundets verksamhet finansieras gemensamt av de fyra parterna. Försäkringskassan svarar för både sin och Arbetsförmedlingens insats (50 %), Region Kronoberg står för 25 % och kommunerna Alvesta, Lessebo, Tingsryd, Uppvidinge och Växjö står för 25 % tillsammans.

2. Organisation

Samordningsförbundet Varend leds av en av medlemmarna en utsedd styrelse. I organisationen finns andra stödande funktioner så som revisorer, förbundschef, processledare, utvecklingsgrupp samt referensgrupp.



2:1 Styrelse

Styrelsens arbete regleras i förbundsordningen. Förbundsstyrelsen består av åtta ledamöter och åtta ersättare. Varje förbundsmedlem utser vardera en ledamot och en ersättare. Ordförande och vice ordförande utgör styrelsens presidium.

Styrelsen uppgifter består av:

- Att besluta om mål och riktlinjer för den finansiella samordningen
- Att stödja samverkan mellan samverkansparterna
- Att besluta på vilket sätt de medel som står till förfogande för finansiell samordning skall användas
- Att svara för uppföljning och utvärdering av rehabiliteringsinsatserna
- Att upprätta verksamhetsplan, budget och årsredovisning för den finansiella samordningen

2:3 Revisorer

Enligt förbundsordningen utser Försäkringskassan en gemensam revisor för Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen. Kommunerna Alvesta, Tingsryd, Lessebo, Uppvidinge och Växjö samt Region Kronoberg utser en gemensam revisor.

2:4 Kansli

Förbundschefen är samordningsförbundets verkställande tjänsteman och arbetar på uppdrag av förbundets styrelse, vilket innebär ansvar för ledning och utveckling av samordningsförbundet. Förbundet arbetar främst med processer och kompetensutveckling och därför finns det processledare kopplade till förbundet. Under år 2021 kommer en administratör anställas tillsammans med Sunnerbo Samordningsförbund. Administratören kommer dels att ha ansvar för insatskatalogen samt vara ett stöd till förbundschefen kring arkiv och dokumentation.

2:5 Utvecklingsgrupp

Utvecklingsgruppen består av personer som har god kännedom om den myndighet hen representerar, oftast är det en chef. Utvecklingsgruppen genom kansliet breder ärende gentemot styrelse. Beslutar om riktning, innehåll och återkoppling på förbundets processer. Utvecklingsgruppen kan fånga upp nya processidéer från hemorganisationen och förmedlar dessa till gruppen och kansliet. Det utses både en ordinarie och en ersättare till utvecklingsgruppen. Sammanträdestider sker i anslutning till styrelsens sammanträden.

2:6 Referensgrupper

Under 2020 startade referensgruppen. Deras roll har varit att identifiera gemensamma utmaningar samt skapa lösningar utifrån detta. Metoden för utvecklingsarbetet har varit tjänstedesign. I slutet av år 2020 har referensgruppens roll utvärderats och det är därför svårt att veta om och i vilken form den kommer finnas i under 2021.

3. Mål, målgrupp och huvudområden

3:1 Vision

Förenkla processen för både individer och organisationer för att den enskilde människan ska uppnå eller förbättra sin förmåga till förvärvsarbete

3.2 Övergripande mål

- Effekt – fler rehabiliterade med samordnade insatser
- Effektivitet – lägre kostnad per rehabiliterad med effektiva insatser

3:3 Målgrupp

Målgruppen utgår från lagen om finansiell samordning. I 2 § Avser individer som är i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser och skall syfta till att dessa uppnår eller förbättrar sin förmåga att utföra förvärvsarbete.

Förbundets prioriterad målgrupp för 2021:

- Arbetsökande från 16 år och uppåt med svårigheter eller misstanke om neuropsykiatriska funktionsnedsättningar
- Arbetsökande personer i ålder 16 – 64¹ med öppenvårdsinsatser inom missbruk-och beroendeproblematik i kombination med psykisk ohälsa.
- Människor med långvarig sjukdom och nedsatt arbetsförmåga oavsett anställd eller arbetslös.

3:4. Huvudområden 2021

Samordningsförbundet har valt ut tre huvudområden att arbeta efter.

Processutveckling genom tjänstedesign - Genom att fokusera på processutveckling genom tjänstedesign identifieras en gemensam utmaning. Metodiken innebär att man utgår ifrån användaren och tar fram prototyper (nya arbetssätt, digitala lösningar, nya verktyg mm) på förbättringar som sedan kan implementeras utan stora kostnader eller behov av resurskrävande omorganisationer. Denna processutveckling utgår från Förbundets prioriterade målgrupper.

Kompetensutveckling - Genom kompetensutveckling stärks samverkan och kunskap i och mellan medlemsparter. Vi fokuserar på tre delar: kompetensutveckling som stärker samverkan, kompetensutveckling kopplat till prioriterad målgrupp och kompetensutveckling inom tjänstedesign (för personer/verksamheter som deltar i processutveckling genom tjänstedesign).

Pilotverksamhet - Genom att finansiera pilotverksamheter möjliggör vi för medlemsparter att testa och utveckla idéer och förbättringar. En pilotverksamhet kan genomföras där processutveckling genom tjänstedesign har resulterat i en lösning som behöver prövas i större omfattning för att kunna implementeras. En pilotverksamhet kan också ta sin utgångspunkt i en prioriterad målgrupp.

¹ Följer regeringsbestämmelser om förändringar av pensionsålder

3:5 Aktiviteter 2021

Processutveckling genom tjänstedesign

- **Samsjuklighet och sysselsättning** Att övergripande och genom samverkan utveckla och standardisera arbetssätt, rutiner och riktlinjer för att öka samsynen för individer i åldern 16 - 64 som befinner sig i missbruk och psykisk ohälsa (samsjuklighet) och som har svårt att ta del av sedvanliga arbetsmarknadsinsatser. Målet är att målgruppen ska komma ut i meningsfull sysselsättning med långsiktigt mål att komma i förvärvsarbete/egen försörjning. Processen startade 2019-01-01 och har förändrats över tid, men målet kvar står och kommer att förlängas under år 2021 och kopplas ihop med pilotprojektet SpiK
- **SamSIP** - Lokal överenskommelse kring utökning SIP (samordnad individuell plan) där Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan har samma skyldigheter och rättigheter att sammankalla och hålla i en SIP som övriga parter. Målet är att implementera, utbilda och utveckla verktyget. Överenskommelsen gäller under perioden 2018-12-07 – 2020-12-07 och kommer förlängas under år 2021 för att följa Sunnerbo Samordningsförbunds lokala överenskommelse.
- **KAA samordning** - Syftet är att utveckla nätverket för de yrkesverksamma inom kommunernas aktivitetsansvar (KAA) för att finna goda samverkansstrukturer för att underlätta övergången från skola till arbetsliv för målgruppen. Drivs tillsammans med Sunnerbo Samordningsförbund och Startade 2019- 01-01, pågår under 2021.
- **Insatskatalogen – välfärds katalogen** - En digital plattform där parternas insatser finns samlade. Målet är att göra katalogen användarvänlig för både medborgare och medarbetare hos parterna och därmed öka frekvensen av besök i katalogen. Katalogen ägs av Centrala Östergötland Samordningsförbund och Samordningsförbundet Värend har ingått i katalogen sedan 2018-01-01.
- **Min bok** - Min bok är ett hjälpmedel till personer som har många kontakter med myndighetspersoner eller andra anställda inom välfärden. Ett hjälpmedel för att veta vilka möten och forum en person befinner sig i. Boken samlar också viktig information om personen så att professionella ska förstå vad personer behöver. Lanserades 2020-08-17.
- **Processmedel till förfogande** - Under 2021 kommer förbundet fortsätta ta in ansökningar från parterna kring nya behov. Behov som framkommit har varit kartlägga målgruppen med ingen sjukpenninggrundande inkomst (SGI -0) samt kartlägga målgruppen med långvarig sjukdom som är kvar i sjukförsäkringen.
- **Digital utveckling** – Förbundet vill fortsätta att utveckla den digitala miljön utifrån tjänstedesignslogiken och kommer under 2021 fortsätta diskussionerna med Samordningsförbundet Centrala Östergötland om bland annat Samordningskartan.

Kompetensutveckling

- **Samverkansutbildning** - En utbildningsinsats på två dagar fördelat på tre tillfällen för samtliga parter. Målet är att medarbetare ska få mer kunskap om varandras arbete, få förståelse för hur det är att behöva stöd från flera parter samtidigt samt kunskap om SIP/SamSIP. Utbildningen ska bidra till att fler människor får rätt stöd i rätt tid. Utbildningen erbjuds vid två till tre gånger under året 2021 och kommer ställas om till en digital utbildning. Genomförs tillsammans med Sunnerbo Samordningsförbund.
- **Tjänstedesign grund** - Utbilda i tjänstedesignsmetodikens grundutbildning. Utbildningen erbjuds löpande under året 2021.
- **SIP/SamSIP** – Under 2021 planerar förbundet att göra en digital utbildning i SIP/samSIP utifrån efterfrågat behov från utvecklingsgruppen. Utbildningen kommer också regleras utifrån förlängningen av överenskommelsen. Förbundet erbjuder en kortare information vid APT och liknande och en längre utbildning i samband med samverkansutbildning.
- **Digital kompetensplattform, sammans.se** – Under år 2020 skapades en ny digital plattform för en kompetenssatsning för **gör små saker med stor kärlek**. Denna plattform kommer att under 2021 utvecklas ytterligare. Plattformen ägs tillsammans med Sunnerbo Samordningsförbund.

Pilotverksamhet

- **Spik**- Det är ett ESf projekt som ägs och drivs av Växjö kommun. Samordningsförbundet Värends alla kommuner ingår i projektet. Syftet är att genom tjänstedesignsmetoden driva och finna bra verksamheter för målgruppen med sammansatt problematik. Målgruppen kan vara olika för olika kommuner. Förbundet finansierar en 50% projektmedarbetare som ska utbilda och coacha i tjänstedesign.
- **Pilotprojektmedel till förfogande** – förbundet kommer under första halvan av 2021 undersöka behov av pilotprojekt hos de samverkande parterna.

Övrig samverkan – För att minska parallella processer ingår kansliet i olika samverkans forum exempelvis;

- Strategiska läns gemensamma Överenskommelse (SÖK) kring målgruppen nyanlända
- Styrgruppen för Arbetsmarknadssamverkan Kronoberg
- Nätverket med förbundschefer inom norra Sydsverige
- NNS – Nationella nätverket för samordningsförbund
- Ledningsråd för Insatskatalogen
- Styrgrupp för EFS projektet Krysspejling (Funkibator)
- Styrgrupp för projektledarna - brukarsamordnare i länet
- Samarbete med Grimslövs folkhögskola kring ett utbildningsspår inom IT för personer med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar

Under år 2021 kommer utvecklingsgrupp och styrelse ta fram och besluta om en gemensam kommunikationsplan.

4. Budget 2021

Budget 2021 bygger på beviljad tilldelning av 1 065 500 kr från varje part, samt preliminärt överskott 1 044 725 kr från 2020.

Preliminärt eget kapital för 2020	1 044 725
Insatser från huvudmännen 2021	4 262 000
TOTALA INTÄKTER/INKOMSTER	5 306 725
Kostnader:	
Styrelse/delning och administration:	
Ledning och administration lönekostnader inkl PO	
Arvode, Lokal och driftskostnader	- 1 476 713
Processutveckling genom tjänstedesign	- 1 458 804
Gemensam kompetensutveckling inkl digitala satsningar	- 744 398
Pilotprojekt	- 1 562 309
TOTAL BUDGET 2020	- 5 306 725

5. Riskanalys

I samband med att verksamhetsplan upprättas, ska området riskanalys belysas. Området ska ingå i den interna kontrollen och göras kontinuerligt i all verksamhet, inklusive inom pågående samverkansprocesser. Detta ska ske bl.a. genom uppföljning på styrelsemötena av såväl hur ekonomin sköts, som hur verksamheterna fortlöper och utvecklas under verksamhetsåret.

Förbundschefen ska till styrelsemötet i mars 2021 redovisa internkontrollplan samt upprätta en ny internkontrollplan som gäller från och med 1 april 2021 för att minimera risk för att förbundet inte skall kunna leva upp till krav på god kontroll och redovisningssed.

6. Uppföljning/ utvärdering

Finansiell samordning skall följas upp och utvärderas ur olika perspektiv. Det nationella Systemet för Uppföljning i Samverkan (SUS) ska alltid användas. Här registreras samtliga insatser som förbundet bedriver. Insatser i SUS kan vara individinsatser och strukturövergripande insatser.

Tjänstedesignsmetodiken bygger på ständig uppföljning genom de prototyper på förbättringar som tas fram. Förbundet följer upp förbättringsprototyperna genom att kontrollera om de används och implementeras i respektive organisation.

Utvärderingsverktyg via Forms och Mentimeter används i samband med kompetenssatsningar. Intervjuer och enkäter används vid uppföljning av till exempel SamSIP. Statistik på antalet användare av Insatskatalogen följs årligen upp.

Omvärldsbevakning sker ständigt genom både ny forskning inom ett specifikt område, erfarenhetsutbyte med andra förbund och organisationer samt via nationella konferenser.

7. Framtid 2022 - 2023

Fortsatt diskussion med medlemmarna/ägarna om utväxling av förbundets verksamhet, där ägarna/medlemmar har gett styrelsen i uppdrag att ta fram förslag på åtgärder i olika alternativ, exempelvis inom befintlig målgrupp och med utökad målgrupp som underlag för budget.

Målsättningen är att förankra det processinriktade arbetssättet med tjänstedesign som inriktning. Förbundet ska arbeta på systemnivå istället för individnivå men ändå ha ett tydligt och strukturerat inflytande från människor med egna erfarenheter inom rehabiliteringsområdet. Samordningsförbundet Varend kommer att ta en aktiv roll för att undvika parallella samverkansarenor hos medlemsparterna kring liknande uppdrag.

Tidplan 2021

Januari	Årsredovisning 2020 påbörjas. Försäkringskassan tar ut utfall ur SUS inklusive ekonomiskt utfall.
Februari	Styrelsemöte med ekonomisk uppföljning beslutar och fastställer bokslut och årsredovisning. Internkontroll redovisas och ny internkontrollplan upprättas Revision av årsredovisning 2020
Mars	Ägarsamråd Årsredovisningen skickas tillsammans med revisionsberättelse till parterna för vidare behandling.
April	Styrelsemöte med ekonomisk uppföljning
Maj	Strategidag med Styrelse och Utvecklingsgrupp
Juni	Styrelsemöte med ekonomisk uppföljning
Juli	
Augusti	
September	Styrelsemöte med ekonomisk uppföljning Delårsredovisning t.o.m. 2021-08-31 påbörjas
Oktober	Styrelsemöte med beslut om delårsredovisning 2021-08-31, vilken skickas till parterna för kännedom Strategidag med styrelse och utvecklingsgrupp Försäkringskassan beslut om tilldelning av medel
November	Styrelsemöte med ekonomisk uppföljning, Verksamhetsplan och budget 2022 beslutas, senast den 30 november
December	