

Sykeoppfølging i SuccessFactors

Sariba Care

sariba^{HR}

Agenda

- Intro
- Hva er Sykeoppfølging i SuccessFactors
- Demo
- Kundeerfaringer

Hvem er Sariba?

Etablert i

2000

40

ansatte

Du finner oss i

Oslo

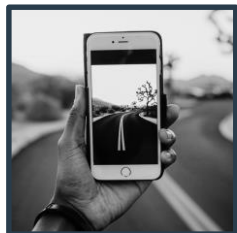
Stavanger

Spania

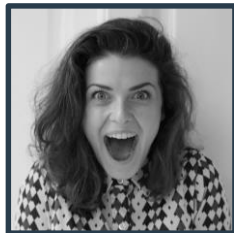
Sverige

sariba 

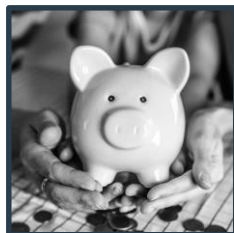
Sariba People Centric – Start hvor du vil



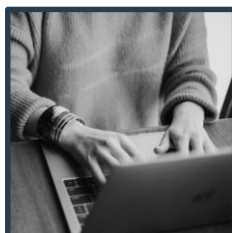
Mål og medarbeider-samtale



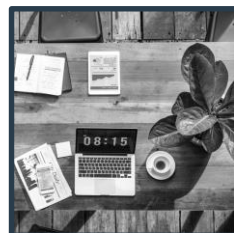
Medarbeider-engasjement



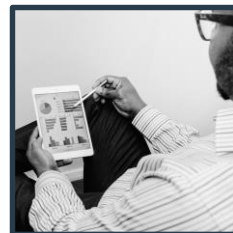
Kompensasjon



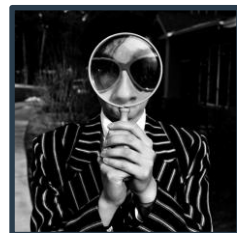
Læring, utvikling og karriereplanlegging



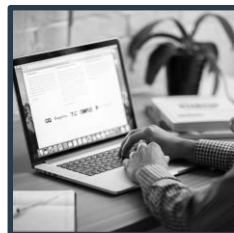
Tid og fravær



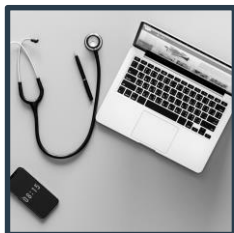
Ansattdata



Rekruttering og onboarding



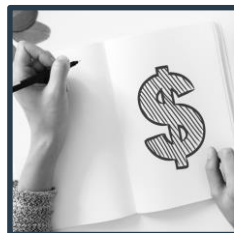
Digitalt personalarkiv



Sykeoppfølging



Reise og utlegg

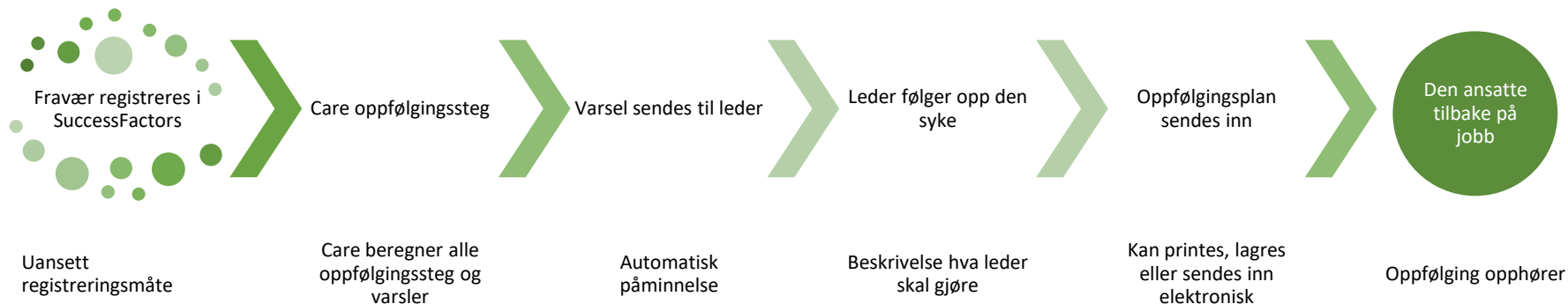


Lønn



Analyse og rapporter

Hva er sykeoppfølging i SuccessFactors?










Hva er sykeoppfølging i SuccessFactors?

- Skyløsning bygget i SuccessFactors
- Integrrert del av SuccessFactors Employee Central (og TimeOff)
- Brukervennlig tilpasset Ledere og HR
- Elektronisk innsending til NAV og leger
- Bedriftsinterne ønsker og krav til sykeoppfølging
- Automatiske varsler i ToDO og på email
- Beregner oppfølgingsperioden basert på fravær registrert i SAP
- Gjenbraker alle masterdata og organisasjonsstrukturen for utledning av leder og tilganger
- Oppdateres ved nye regler og skjema






Demo

Startside

Mitt team

<p>Administrer Mitt team</p>  <p>3 underordnede (3 direkte)</p>	<p>Care Sykeoppfølging</p> 	<p>Teamsammendrag</p>  <p>6 Mål tilgjengelig</p>	<p>Org.kart</p>  <p>3 Direkte underordnede (55 samlet)</p>	<p>Kompensasjon</p> 	<p>Rapporter</p>  <p>0 Favoritter</p>	<p>Teamfravær</p> 
--	--	---	---	---	--	---

Min spesialitet



<p>Adminfavoritter</p> 	<p>Adminsenter</p> 	<p>Lønn Admin</p> 	<p>Dokumentarkiv HR Dokumenter</p> 	<p>Adminvarsler 2.0</p>  <p>10 Adminvarsler</p>
--	--	---	--	--

Påminnelse på Epost og i ToDo

The screenshot shows the sariba HR system interface. At the top, there is a search bar with the text "Søk etter ha". Below the search bar, the "Gjøremål" (Tasks) section is visible. It contains three cards: "Fullfør profilen" (8% complete), "Behandle" (1 task), and "Godkjenn forespørsler" (10 requests). The "Behandle" card is highlighted with a red border. A red arrow points from the "Behandle" card to a modal window titled "Behandle". The modal window displays a task: "Sykefraværsoppfølging for Katrina Berg Colling". The task description reads: "Oppfølgingssteg for Katrina Berg Colling forfaller. Vennligst fullfør oppfølgingsplanen innen fristen." There are two buttons in the modal: "Jeg er ferdig" (I am finished) and "Lukk" (Close). The "Behandle" card also shows a "Varsel" (Warning) icon and the text "Forfaller når som helst" (Expires at any time).

Leder og HR modus

Care sykefraværsoppfølging

Søk  

Avdeling test (Avdeling_test)



Halvard Løchen **18.09.2019**
(33) Syk med legeerklæring

Avdeling test (Avdeling_test)



Kevin Hart (27)

Avdeling test (Avdeling_test)

Erna Solberg (30)

 Alle medarbeidere 

Care sykefraværsoppfølging

Søk  

Velg divisjon **Alle medarbeidere**

Invoice (invoice)



Fri Alltid (17) **15.09.2019**
Syk med legeerklæring

Avdeling test (Avdeling_test)

Halvard Løchen **18.09.2019**
(33) Syk med legeerklæring

Invoice (invoice)

Jose Jensen (1)

 Mitt team 

Oppfølgingsplaner

OPPFØLGINGSPLANER

+ Ny Oppfølgingsplan

Første Fraværsdag	Sist Endret Dato	Opprettet Dato	Sendt Fastlege	Sendt NAV
20.08.2019	16.08.2019	13.08.2019	—	—
20.08.2019	08.10.2019	08.10.2019	—	—



Katrina Berg Colling

Arkivreferanse: Uten ID

Status: Ikke sendt

Nærmeste Leder:

Håvard Aspenes

Annen kontaktperson, for- og etternavn:

Annen kontaktperson, telefon:

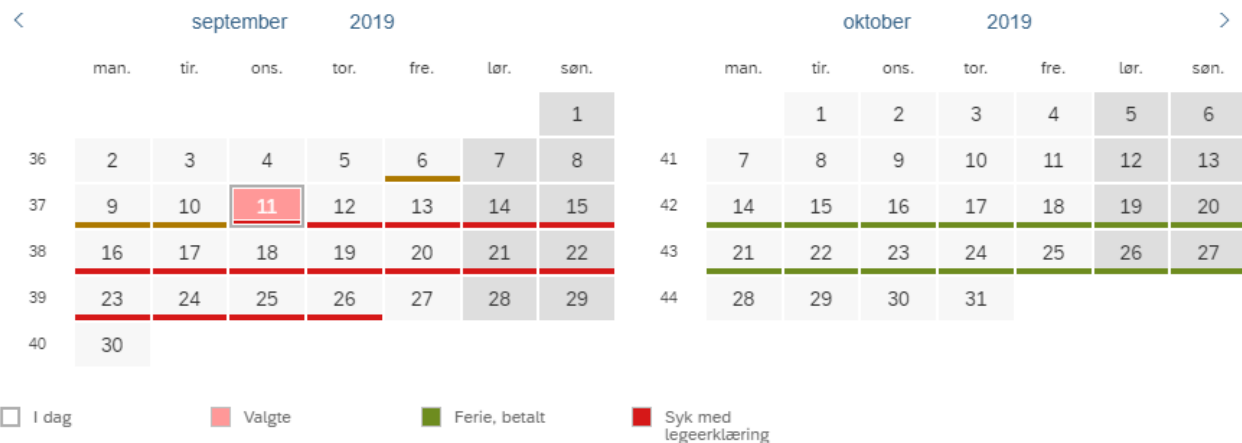
Ordinære arbeidsoppgaver:

Arbeidsoppgaver som ikke kan utføres:


Beskrivelse av tiltak:



Fraværskalender med notatfunksjon



Notater 11.09.2019



Her legger jeg inn tekst på en valgt dato



Tidslinje

oktober 2019 >

søn.	man.	tir.	ons.	tor.	fre.	lør.	søn.	
1		1	2	3	4	5	6	
8	41	7	8	9	10	11	12	13
15	42	14	15	16	17	18	19	20
22	43	21	22	23	24	25	26	27
29	44	28	29	30	31			

It  Syk med legeerklæring

 Gå til tidslinje

Halvard Løchen

Søk



Halvard Løchen Avdeling test (Avdeling_test)

27.10.2019

Fravær "0210" avsluttet. Varighet fra 14.10.2019 til 27.10.2019



Halvard Løchen Avdeling test (Avdeling_test)

14.10.2019

Nytt fravær "0210" for medarbeidere fra 14.10.2019



Halvard Løchen Avdeling test (Avdeling_test)

26.09.2019

Fravær "0100" avsluttet. Varighet fra 11.09.2019 til 26.09.2019



Halvard Løchen Avdeling test (Avdeling_test)

11.09.2019

Nytt fravær "0100" for medarbeidere fra 11.09.2019



Halvard Løchen Avdeling test (Avdeling_test)

10.09.2019

Nytt fravær "OTOT" for medarbeidere fra 10.09.2019



Halvard Løchen Avdeling test (Avdeling_test)

10.09.2019

Fravær "OTOT" avsluttet. Varighet fra 10.09.2019 til 10.09.2019



Halvard Løchen Avdeling test (Avdeling_test)

10.09.2019

Nytt fravær "NORM" for medarbeidere fra 10.09.2019

Forebyggende oppfølging og individuelle oppfølgingsteg

 Slett Periode  Redigere periode  Ny periode

Fra Dato	Til Dato	Status	Fraværstype
12.10.2020	25.10.2020	Aktiv	Forebyggende Oppfølging

OPPFØLGINGSSTEG

Generell komment... Ryggsmerter

 Nytt oppfølgingssteg

▼ Skaffe heve og senkepult

20.10.2020

Ikke Påbegynt ▼



Prøvde å stå og jobbe i en periode for å se om det hjelper

K underfaringer

Kundeerfaringer

- Informasjon
- Involvering/oppfølging av ledere
- Samtidige prosesser/moduler
- NAV vs Care



sariba^{HR}