

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum  
2020-08-24

1

---

**Plats och tid:** Måndagen den 24:e augusti 2020, Sunnerbo Samordningsförbund  
kl. 09:00– 12:00, Ljungbergssalen Ljungby

**Beslutande ledamöter:** Bo Ederström, Ljungby kommun  
Ove Löfqvist, Region Kronoberg  
Constanze Liljegren, Arbetsförmedlingen  
Katarina Olander, Försäkringskassan

**Frånvarande ledamöter:**

**Närvarande ersättare:** Bengt Germundsson, Markaryds Kommun  
Gustaf Borgarp, Arbetsförmedlingen  
Rose-Marie Neckö-Jönsson, Region Kronoberg  
Marie Rosenquist, Älmhult

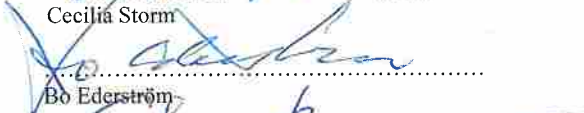
**Adjungerad tjänsteman:**

**Övriga deltagare:** Cecilia Storm, förbundschef Sunnerbo samordningsförbund  
Peter Fornander, Ljungby kommun, närvarande §51  
Emil Gustavsson, ungdomskoordinator Ungsam, Älmhults kommun, närvarande §51  
Sara Vaarning Vetter, Älmhults kommun, närvarande §50  
Charlotte Scherling, ekonom Ljungby kommun, närvarande §49  
Elisabeth Fock, Markaryds kommun, närvarande §52

**Sekreterare:**

  
.....  
Cecilia Storm

**Ordförande:**

  
.....  
Bo Ederström

**Justeras:**

  
.....  
Constanze Liljegren

---

ANSLAG/BEVIS

---

Sign.

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagetts genom anslag.

### Sunnerbo Samordningsförbund

Sammanträdesdatum: 2020-08-24

Anslaget under tiden: 2020- \_\_\_\_ -- 2020 \_\_\_\_

Underskrift sekr: .....  
Cecilia Storm

Förvaringsplats: Sunnerbo Samordningsförbund

§ 44 **Ordförande öppnade mötet**

§ 45 **Val av justeringsperson**

Till att justera protokollet valdes Constanze Liljegren.

§ 46 **Val av sekreterare**

Till sekreterare valdes Cecilia Storm.

§ 47 **Fastställande av dagordning**

Styrelsen beslutar att godkänna dagordningen efter ändring av punkt 15 till övriga frågor samt tillägg av punkt 16 ordförande avslutar mötet.

§ 48 **Föregående protokoll**

Styrelsen beslutar att godkänna föregående protokoll.

§ 49 **Ekonomi**

Charlotte Scherling presenterar den ekonomiska sammanställningen. Efter presentationen klargörs att det behövs en ny prognos som ska redovisas vid nästa styrelsemöte. Styrelsen godkänner presentationen.

*Justerat Constanze Liljegren 25:e september: Enligt mina anteckningar kom vi överens att det ska tilläggas en kolumn "prognos" och att det också markeras översta gränsen för egenkapitalet, tabellen med båda korrekturen skulle skickas ut med protokollet*

§ 50 **Fel i budget gällande Fokus 2.1**

Sara Vaarning Vetter redovisar felberäkningen gällande tidigare beslutad budget i projektet Fokus 2.1 samt redovisar reviderad budget. Lönerrevisionen på 4% som omfattas i den reviderade budgeten uppmärksammas och anses vara för hög. Styrelsen beslutar att lönerrevisionen ska ligga på 2%.

**Kommenterad [CL1]:** Enligt mina anteckningar kom vi överens att det tilläggas en kolumn "prognos" och att det också markeras översta gränsen för egenkapitalet, tabellen med båda korrekturen skulle skickas ut med protokollet

Sign.

Överskott av medel i Fokus 2.1 pga felberäkning i budget beslutas av styrelsen att stanna kvar i projektet. Överskottet av medel ska dock läggas på en ny rad i budgeten och ny plan och internfördelning för dessa medel görs. Förbundschef för en dialog med beredningsgruppen hur omfördelning görs samt presenterar förslaget för styrelsen för fastställande vid nästa styrelsemöte.

§ 51 **Överskott av medel i Ungsam**

Styrelsen beslutar att överskott av medel ska hanteras vid nästkommande styrelsemöte. Frågan skickas tillbaka till beredningsgruppen som förbereder ett konkret förslag till styrelsen. Beslutades att projektmedel ej ska användas som lön för utfört arbete.

§ 52 **SESAM**

Inför uppstarten av projektet innan semestern togs en kontakt med Regionen och upplevelsen efter denna kontakt är att Regionen saknar intresse och motivation för projektet. Elisabeth Fock informerar om att kontakten tidigare har skett med utvecklingsavdelningen på Regionen, men att många nu har slutat där. Vi behöver Regionen som medverkande part i form av kunskap och kompetens, statistik, bakgrundsfakta, nätverk och eventuell utbildning. Ett omtag kring detta behöver göras och ny kontakt tas, eventuellt lyfts ämnet på medlemssamrådet i oktober. Samtidigt återremitteras projektet till beredningsgruppen.

§ 53 **Medlemssamråd för Sunnerbo samordningsförbund**

Medlemssamråd 14 oktober, Regionhuset i Växjö, sammanträdesrum Flåren/Rottnen eller deltagande på distans. I skrivande stund saknar vi beslut gällande ansvarsfrihet från Försäkringskassan och Ljungby kommun.

§ 54 **Kostnader utöver lönekostnader för förbundschef**

Styrelsen beslutar att Arbetsförmedlingen ska fakturera samordningsförbundet en kostnad på 15% av förbundschefens lönekostnad. Denna kostnad omfattar dator, telefon, arbetslokal och administrativa tjänster som idag ombesörjs av Arbetsförmedlingen. Avtal kring detta ska upprättas.

§ 55 **Information Förbundschef**

Förbundschef informerar kring följande punkter:

Fokus 2.1

Ungsam

Framsam

Tjänstedesign

Samverkansutbildning

Insatskatalog

Sign.

---

Göra små saker med stor kärlek

§ 56 **Hysesavtal och överenskommelse gällande lösöre och lokal i Markaryd**

Styrelsen beslutar att godkänna överenskommelsen gällande lösöre i lokalen i Markaryd. Hyresavtalet övertas av Markaryds kommun från och med 200901.

§ 57 **Disponering av insatsmaterial efter projektavslut**

Styrelsen beslutar att förbundschef får i uppdrag att formulera ett tilläggsavtal för gällande och kommande projekt avseende överblivet material som köps in till projekten i Sunnerbo samordningsförbund.

§ 58 **Nästa styrelsemöte**

8/10 kl 9-12

§ 59 **Ordföranden avslutar mötet**

---

Sign.

