

Processo	Sottoprocesso	Descrizione	Responsabile operativo	Responsabile dei risultati	Riferimento eventuale procedura	Riferimento registrazione
Definizione degli Obiettivi formativi	Consultazioni con le Parti Interessate (il Mercato del lavoro e delle professioni; lo Stato italiano).	Il CdS consulta le Parti Interessate (P.I.), al fine di individuarne la Domanda di formazione. Il CdS documenta e pubblicizza sia le organizzazioni consultate, sia le loro esigenze, al fine di dimostrare la loro coerenza con gli Obiettivi formativi che il CdS si propone di realizzare.	Coordinatore Commissione Didattica Comitato di Indirizzo	Consiglio del CdS	Incontri con il comitato di indirizzo	Verbali incontri con PI esterne. SUA - CdS Verbali CULM
	Individuazione di sbocchi occupazionali e professionali	Il CdS individua, nella Domanda di formazione, i profili professionali che intende formare, le funzioni e le competenze che li caratterizzano, gli sbocchi occupazionali previsti, in coerenza con la Direttiva 85/432/CEE. Il CdS documenta e pubblicizza i risultati della sua indagine.	Coordinatore Commissione Didattica Comitato di indirizzo	Consiglio del CdS	verifica periodica degli obiettivi formativi (ogni 5 anni)	SUA - CdS Sito DIFAR: sezione CdS (Manifesto) Verbali CULM
	Risultati di apprendimento attesi	Il CdS raggruppando i moduli di insegnamento per Area di apprendimento omogenee e, utilizzando anche i Descrittori di Dublino, traduce la Domanda di formazione delle PI in Risultati di apprendimento attesi, coerenti con tale Domanda e articolati in una progressione che ne consenta il conseguimento nei tempi previsti. Il CdS documenta e pubblicizza i Risultati di apprendimento attesi.	Coordinatore Commissione Didattica	Consiglio del CdS	verifica periodica del regolamento didattico e del piano di studi (annuale)	SUA – CdS. Sito DIFAR: sezione CdS (Manifesto) Verbali CULM
	Definizione dei Requisiti di ammissione	Il CdS stabilisce e aggiorna sia i Requisiti di ammissione per verificare la preparazione iniziale degli studenti, sia le modalità di tale verifica e quelle di eventuale assegnazione di Obblighi Formativi Aggiuntivi. Il CdS documenta e pubblicizza requisiti e modalità.	Coordinatore Commissione Prova di ammissione	Consiglio del CdS	preparazione annuale della prova di ammissione	Bando di ammissione Sito del CdS Sito di Ateneo Regolamento didattico Verbali CULM
	Definizione delle caratteristiche della prova finale	Il CdS stabilisce le modalità di assegnazione, i requisiti che ne assicurano la coerenza con i risultati di apprendimento attesi e i criteri di valutazione. Il CdS documenta e pubblicizza quanto stabilito.	Coordinatore Commissione Didattica	Consiglio del CdS	verifica della validità della prova	SUA – CdS. Sito DIFAR: sezione CdS Regolamento didattico
Descrizione del percorso di formazione e dei	Progettazione del percorso formativo	Il CdS progetta un percorso formativo caratterizzato da: - obiettivi formativi e caratteristiche degli insegnamenti	Coordinatore Commissione	Consiglio del CdS	Riunioni periodiche della	SUA – CdS Sito DIFAR: sezione CdS

metodi di accertamento		<p>adeguati ai risultati di apprendimento attesi;</p> <ul style="list-style-type: none"> - un carico didattico congruente con i risultati del monitoraggio del rendimento di apprendimento degli studenti; - un efficace coordinamento didattico; - metodi di accertamento del livello di apprendimento degli studenti. <p>Il CdS documenta e pubblicizza quanto progettato.</p>	Didattica		Commissione didattica	(Manifesto) Schede insegnamento Sito DIFAR Sito Ateneo
	Pianificazione del percorso formativo	<p>Il CdS pianifica lo svolgimento del percorso formativo in modo da consentire il conseguimento degli obiettivi di apprendimento in un tempo mediano pari a quello previsto.</p> <p>A tal fine stabilisce:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il carico didattico di ogni semestre - la sequenza degli insegnamenti - il calendario e orario delle attività formative e delle verifiche di apprendimento. <p>Il CdS documenta e pubblicizza quanto pianificato.</p>	<p>Coordinatore</p> <p>Commissione Didattica</p> <p>Commissione Piano di Studi</p> <p>Commissione Orario lezioni</p>	Consiglio del CdS	Stesura annuale del manifesto degli studi	SUA - CdS Sito DIFAR: sezione CdS (Manifesto)
Trasparenza		<p>Il CdS assicura, tramite la gestione della propria sezione sul sito web del DIFAR, il soddisfacimento dei requisiti di trasparenza previsti dalle normative vigenti e di ulteriori requisiti di trasparenza specifici, decisi dal CdS.</p>	<p>Web Master del DIFAR</p> <p>Segreteria Didattica</p>	Consiglio di Dipartimento	Aggiornamento costante del sito DIFAR	Sito DIFAR: sezione CdS
Ambiente di apprendimento	Docenti titolari di insegnamento	<p>Il CdS, assicura alle PI la disponibilità di personale docente adeguato ai “Requisiti necessari” e a consentire il raggiungimento dei Risultati di apprendimento attesi. Il CdS rende pubblico l’elenco del personale docente e le sue principali qualificazioni didattiche e scientifiche</p>	<p>Coordinatore Commissione Didattica</p>	Direttore Dip. Consiglio di Dipartimento	Affidamento annuale degli incarichi di insegnamento	<p>Verbali CD</p> <p>SUA – CdS</p> <p>Schede insegnamento</p> <p>Sito DIFAR: sezione CdS</p>
	Infrastrutture	<p>Il CdS assicura alle PI che dispone di aule, laboratori e aule informatiche, sale studio e biblioteche adeguate a consentire il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi.</p> <p>.</p>	<p>Coordinatore Commissione Didattica</p>	Direttore Dip. Consiglio di Dipartimento	Verifica annuale del Dipartimento delle risorse ottenute dall’Ateneo per la didattica.	SUA - CdS

	Servizi di contesto	<p>Il CdS assicura alle PI che dispone dei servizi di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orientamento in ingresso; • Tutorato in itinere • Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno • Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti • Accompagnamento al lavoro <p>Il CdS rende pubblica la disponibilità dei servizi di contesto.</p>	<p>Commissione Orientamento e Tutorato</p> <p>Delegato Relazioni Internazionali</p> <p>Commissione per il tirocinio</p> <p>Sportello dello Studente</p>	<p>Consiglio del CdS</p> <p>Consiglio di Dipartimento</p>	<p>Riunioni periodiche delle Commissioni</p> <p>Attività di supporto Sportello dello Studente</p>	<p>SUA - CdS</p> <p>Sito DIFAR: sezione CdS</p>
Opinioni degli studenti e dei laureati	Opinioni degli studenti	<p>Il CdS raccoglie sistematicamente le opinioni degli studenti circa la l'efficacia formativa del CdS nel suo complesso e dei singoli insegnamenti. Il CdS assicura le PI che tali opinioni sono analizzate e considerate in fase di riesame (RAR) e che concorrono, se necessario, alla individuazione di iniziative correttive e/o di miglioramento.</p>	<p>Coordinatore Commissione AQ del CdS</p> <p>Commissione Paritetica di Scuola</p>	<p>Consiglio del CdS</p>	<p>Raccolta delle opinioni degli studenti mediante erogazione on line di questionari, raccolta e valutazione dei dati</p>	<p>SUA - CdS RCR</p> <p>Sito DIFAR: sezione CdS</p> <p>Relazione Commissione Paritetica di Scuola</p>
	Opinioni dei laureati	<p>Il CdS raccoglie sistematicamente, attraverso Alma Laurea, le opinioni dei laureati circa l'efficacia formativa complessiva del CdS stesso.</p> <p>Il CdS assicura le PI che tali opinioni sono analizzate e considerate in fase di riesame (RAR) e che concorrono, se necessario, alla individuazione di iniziative correttive e/o di miglioramento.</p>	<p>Segreteria Didattica</p> <p>Coordinatore Commissione AQ del CdS</p>	<p>Consiglio del CdS</p>	<p>Raccolta annuale dati Alma Laurea</p>	<p>SUA - CdS RCR</p> <p>Sito DIFAR: sezione CdS</p>
Risultati della formazione	Analisi dei dati di ingresso, di percorso e di uscita	<p>Il CdS riceve periodicamente dal Servizio statistico i dati di ingresso, di percorso e di uscita degli studenti, e provvede alla loro analisi, al fine di individuare situazioni da correggere e/o da migliorare. Il CdS rende pubblici tali dati.</p>	<p>Coordinatore Commissione didattica.</p> <p>Commissione orientamento e tutorato.</p> <p>Commissione AQ</p>	<p>Consiglio del CdS</p>	<p>Analisi dei dati forniti annualmente dall'ufficio statistico di Ateneo</p>	<p>SUA - CdS SMA - RCR</p> <p>Verbali CDS</p> <p>Verbali CD</p>

			del CdS			
	Efficacia esterna	Il CdS analizza periodicamente i dati di Almalaurea relativi alle statistiche di ingresso dei laureati nel mondo del lavoro, al fine di individuare situazioni da correggere e/o da migliorare. Il CdS rende pubblici tali dati.	Segreteria Didattica Coordinatore Commissione AQ del CdS	Consiglio del CdS	Raccolta ed analisi annuale dei dati Alma Laurea	SUA - CdS RCR Sito DIFAR: sezione CdS Verbali CULM
	Opinioni di enti e imprese con accordi di stage/tirocinio curriculare o extra – curriculare	Il CdS rileva periodicamente le opinioni delle imprese con le quali ha accordi di stage/tirocinio, sia per conoscere il loro grado di soddisfazione circa la preparazione degli studenti e dei laureati assunti, sia per individuare situazioni da correggere e/o da migliorare. Il CdS rende pubblici tali dati.	Sportello dello Studente Coordinatore Commissione AQ del CdS	Consiglio del CdS	Erogazione di questionari alle imprese/enti coinvolti e analisi dei risultati	SUA - CdS RCR
Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio		Il CdS dispone di una Commissione AQ (*) incaricata di vigilare sull'effettuazione sistematica, da parte del CdS, dei processi qui elencati e di effettuare le attività previste dal sistema di AQ di Ateneo, per assicurare le PI circa la qualità del servizio formativo offerto.	Coordinatore Commissione AQ del CdS	Consiglio del CdS	Tutte le attività programmate per la AQ del CdS	SMA - RCR SUA – CdS

N.B. La composizione delle commissioni citate in tabella è riportata ed aggiornata ogni anno nel Manifesto degli Studi.

(*) La Commissione AQ è presieduta dalla Coordinatrice del CdS (Prof.ssa Anna Pittaluga) ed è composta dai Proff.ri Cinzia Domenicotti, Vincenzo Minganti, Massimo Grilli, Bruno Tasso, dalla Sig.ra Anna Paola Bozzo (rappresentante del personale amministrativo) e dal Sig. Emanuele Farinini (rappresentante degli studenti).

La Commissione AQ del CdS:

- compila, entro i termini stabiliti e con dati aggiornati, la Scheda Unica Annuale (SUA-CdS);
- compila, entro i termini stabiliti e con dati aggiornati, la Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) e il Rapporto Ciclico del Riesame (RCR). Nel Rapporto: confronta i risultati ottenuti con gli obiettivi prefissati; propone interventi correttivi e/o di miglioramento; i relativi obiettivi, misurabili e tempificati; le risorse per raggiungerli;
- invia, entro i termini stabiliti, la SUA – CdS, la SMA, il RCR, al Settore di Supporto al Presidio per la Qualità della Formazione (PQF), per la revisione;
- porta la SUA-CdS, la SMA e il RCR in approvazione al Consiglio di Corso di Studi (CULM) che verifica l'assenza di contenuti non conformi alle indicazioni della Commissione AQ di Scuola e del PQF;

- diffonde all'interno del CdS la cultura della qualità della formazione e dell'autovalutazione;
- verifica il rispetto dei requisiti di trasparenza previsti dalle normative vigenti
- svolge tutte le sue attività in modo pianificato, sistematico, documentato e verificabile.

La Commissione AQ si assicura che il CdS effettui tutti i processi sopraelencati e inoltre:

- attui e adotti le indicazioni e gli strumenti forniti dal PQF e che la Commissione AQ di CdS ha ricevuto per conoscenza;
- deliberi circa le azioni correttive o di miglioramento proposte dalla Commissione AQ, i relativi obiettivi, le risorse e i tempi previsti per raggiungerli;
- deliberi circa la SUA – CdS, la SMA e il Rapporto Ciclico di Riesame, compilati dalla Commissione AQ;
- invii al Presidio, nei tempi stabiliti, i documenti di cui al punto precedente.
- svolga tutte le sue attività/processi in modo pianificato, sistematico, documentato e verificabile.