



## TTF Turretningslinjer

## **Innhold**

1. Om TT Fjellsportgruppa .....	3
1.1 Generelt.....	3
1.2 Organisering .....	3
2. Turretningslinjer .....	3
2.1 Generelt.....	3
2.2 Koordinators ansvar.....	4
2.3 Deltagernes ansvar .....	5

# 1. Om TT Fjellsportgruppa

## 1.1 Generelt

TT Fjellsportgruppa, heretter kalt TTF, har som formål å være et sosialt samlingspunkt for fjellsportinteresserte med virke innenfor Trondhjems Turistforening. TTF vil i første rekke arbeide for å;

- Styrke sikkerheten og den personlige egenferdigheten under krevende opphold i høgfjellet
- Legge forholdene til rette for trening i planlegging og gjennomføring av fjellturer
- Fremme interessen for fjellsport

## 1.2 Organisering

TTF er en gruppe innen Trondhjems Turistforening og er underlagt TTs lover.

TTF er åpen for alle medlemmer av Trondhjems Turistforening eller samarbeidende Turistforeninger/turlag.

Fjellsportgruppa ledes av et styre bestående av en leder og fem styremedlemmer.

Styret konstituerer seg selv. Det er ønskelig at styret settes sammen av begge kjønn.

# 2. Turretningslinjer

## 2.1 Generelt

TTF sine turer er basert på at deltakerne har et ferdighetsnivå som gjør at de ønsker utfordringer ut over TTs ordinære fellesturer og lignende turer med turleder/guide.

På TTFs turer er det **INGEN TURLEDER!** Men turene har en koordinator som tar ansvar for å koordinere transport og eventuelt andre praktiske oppgaver ved behov. Se nedenfor om koordinators ansvar.

ALLE må derfor ha med seg kart og kompass, skal ha satt seg inn i terrenget turen går gjennom på forhånd, og skal være i stand til å ta ansvar for veivalg underveis. Hver enkelt må på forhånd vurdere turens lengde, høydemetre osv. i forhold til sin egen form og ferdighet. På turer som inkluderer for eksempel klatring, padling, brevandring eller andre spesifikke ferdigheter forutsettes at deltakerne har de nødvendige ferdigheter som trengs for å beherske utfordringene på den aktuelle turen. Er du usikker på om den aktuelle turen passer for deg – ta kontakt med koordinator eller eventuelt noen i styret! Våre turer er uegnet for barn under 18 år. Unntaksvis kan barn medbringes på enkelte turer om det klareres med styret.

For ordens skyld understrekes at deltakelse på TTFs turarrangementer skjer på deltakernes eget ansvar. TTF påtar seg ikke ansvar for økonomiske følger av mulige uhell/skader som måtte inntreffe under avviklingen av våre arrangementer. Hvis en ønsker å være dekket, anbefales å tegne egen reise- eller ulykkesforsikring.

Bilder tatt på TTFs turer kan bli benyttet til publisering i for eksempel i Hytt & Vær, på TTFs hjemmeside eller lignende.

## ANDRE VIKTIGE OPPLYSNINGER

For å unngå unødvendig merarbeid for koordinator og unødvendig ekstrakostnader for deltakerne på grunn av deltakere som melder seg av eller på etter at påmeldingsfristen har gått ut, er påmelding til turene bindende i den forstand at alle som er påmeldt ved påmeldingsfristens utløp om nødvendig må regne med å betale sin andel av transport- og matkostnader også om de etterpå velger å trekke seg fra turen. De som melder seg på etter påmeldingsfristens utløp må regne med å koordinere mat og transport selv.

På de turene der man kjører privatbiler deler man på utgiftene til transport. Veiledende norm for utgiftsfordelingen er å følge TTs satser som pr mars 2017 er 4,1kr per km. Ekstraavgifter som bompenger, fergebilletter og parkering kommer i tillegg. Totale transportkostnader fordeles på antall personer i bilen, inkludert sjåføren.

## 2.2 Koordinators ansvar

### Koordinator skal før turen;

1. Så snart som mulig ved årets start, sende kort beskrivelse av turen til styret i TTF for innlegging på nettsiden.
2. 1 måned før turen – Sende turbeskrivelse til styret for innlegging på nettsiden. Sende ut informasjon om turen per e-post til TTF-listen. Vurdere deltagerbegrensning og sørge for at påmelding på nett åpnes (ta kontakt med webansvarlig).
3. Foreta risikovurdering av turen. Nettbasert skjema for risikovurdering tilpasset type tur benyttes. Inntil dette er ferdig utviklet benyttes TTFs manuelle skjema. Dette sendes inn utfylt på e-post til styret og TTs tur- og kursansvarlig [eva.austvik@tt.no](mailto:eva.austvik@tt.no)
4. Sørge for påmeldingslisten på nett er oppdatert ved turens start. Ved endringer eller avvik skal TT varsles per SMS til 924 93 787 for å gi beskjed hvor mange som er med på turen, i tillegg til evt. endring av ruten.
5. I den grad det er nødvendig forvise seg om at deltakerne har tilstrekkelig erfaringsnivå og riktig utstyr for turen. Koordinator skal informere deltakerne om at det forutsettes at de kjenner til TTF sine retningslinjer for turarrangement, samt informere deres ansvar og om hvilke forutsetninger turen krever m.h.t. utstyr, erfaring, kunnskap og form.
6. Dersom det oppstår forhold som gjør at turen må legges vesentlig om i forhold til planene, skal styret konfereres om dette før turen.
7. Sette seg inn i TTs handlingsplan ved ulykker.
8. Vurdering av deltagerbegrensning  
Minimum og maksimum antall deltagere må vurderes ut i fra transport, overnatting, utstyr, sikkerhet og praktisk gjennomføring av turen.
9. Bestille plasser og om mulig sørge for rabatter ved bruk av kollektive transportmidler
10. Sørge for innhenting og fordeling av eventuelt fellesutstyr

### Koordinators ansvar under turen

Det forutsettes at koordinator deltar på turen selv eller alternativt på forhånd utpeker en som kan ivareta koordinators oppgaver underveis. Foruten det felles ansvar som alle har, har koordinator særlig ansvar for å:

1. Dersom det oppstår spesielt krevende situasjoner, skal koordinator selv ta ledelsen eller alternativt ta initiativ til at den/de som synes mest kompetent utpekes som leder(e), dersom dette ikke skjer av seg selv.
2. Om dette ikke skjer av seg selv, legge opp til at flest mulig bidrar til veivalg og orientering, ved for eksempel å dra i gang en samtale om veivalg før avmarsj hver dag
3. Se til at felles gjøremål blir ivaretatt underveis, på hytta, leirplassen osv. og fordele arbeidsoppgaver om nødvendig
4. Utpeke en person til å skrive referat fra turen og informere vedkommende om at referatet skal sendes styret/Hytt&Vær-redaktøren innen 3 uker etter turen.

### **Koordinators ansvar etter turen;**

1. Innen 1 uke etter turen, sende turrapport til styret.
2. Sende en kort rapport til styret dersom det er spesielle ting/informasjon som styret bør vite. Eventuelle ulykker og større skader skal alltid rapporteres.

## **2.3 Deltagernes ansvar**

### **Deltagerne har ansvar for å;**

1. Gjøre seg kjent med disse retningslinjene for turarrangement før turen.
2. Sette seg grundig inn hva turen går ut på og hva den krever av form, ferdigheter og innsats fra den enkelte ved å lese turbeskrivelsen og øvrig informasjon som kommer om turen fra koordinator eller andre.
3. Bringe med seg egnet utstyr og være rustet for turen.
4. Ta seg av nye deltakere i tursammenheng og hjelpe dem til å finne seg til rette og sørge for at ingen mot sin vilje blir gående alene.
5. Melde fra til de øvrige deltakerne om hvor de går, og eventuelt hvor man møtes igjen, dersom man velger å forlate gruppen for en kortere eller lengre periode.
6. Sørge for at turen blir gjennomført på en sikker måte. Deltakerne har felles ansvar for hverandres sikkerhet under turen og skal gjøre sitt for å hjelpe hverandre, og ta hensyn til alle deltakernes sikkerhet i eventuelle farlige situasjoner.
7. Legge opp til at flest mulig bidrar til veivalg og orientering underveis, for eksempel ved å dra i gang en samtale om veivalg før avmarsj hver dag
8. Sette seg inn i hva turen krever av innsats for fellesskapet og se til at disse felles gjøremål blir ivaretatt, underveis, på hytta, på leirplassen osv., og fordele arbeidsoppgaver dersom dette ikke skjer av seg selv.
9. Gjøre seg kjent med hvilke rettigheter og plikter som følger av frilufsloven og allemannsretten og herunder lovens krav til aktsomhet for å unngå skade eller ulempe for naturen eller andre brukere av naturen.
10. Akseptere og innordne seg beslutninger som blir tatt av koordinator eller den koordinator har utpekt, dersom det oppstår situasjoner der dette er nødvendig, jfr. punkt 1 under koordinators ansvar under turen.